

La Fondation Hirondelle à travers son projet Studio Tamani ouvre le poste de :

Titre du poste : Coordonnateur Technique et IT (Poste National)

Poste basé à Bamako au Mali avec un taux d'occupation de 100 % pour une durée de 12 mois (CDD) avec une période d'essai de trois (03) mois et renouvelable selon la performance et la disponibilité des financements.

Brève présentation du projet de la Fondation :

Le projet **Studio Tamani** a été créé par la Fondation Hirondelle, en partenariat avec l'URTEL (Union des radios et télévisions libres du Mali). La Fondation Hirondelle est une organisation suisse à but non lucratif qui fournit de l'information aux populations confrontées à des crises. Elle est enregistrée au Mali comme ONG internationale par arrêté N° 2019-0835/MATD-SG du 01 Avril 2019. Studio Tamani est un programme radiophonique quotidien d'information sur le Mali, qui propose chaque jour depuis août 2013 des journaux en 5 langues (français, bambara, peulh, tamasheq, sonrhail), une grande émission de débat « Le Grand Dialogue », et des magazines d'actualité ou thématiques. Le Projet Studio Tamani, une plateforme médiatique pour le dialogue, la citoyenneté et la réduction des tensions au Mali est un projet exécuté par le Studio Tamani avec un financement de la Fondation Hirondelle (FH) est une organisation suisse à but non lucratif qui fournit de l'information aux populations confrontées à des crises. Elle est enregistrée au Mali comme ONG internationale par arrêté N° 2019-0835/MATD-SG du 01 Avril 2019.

Studio Tamani compte 31 staffs permanents, tous des maliens avec un réseau de 46 radios partenaires et 1 chaîne de télévision avec un programme de diffusion quotidien. Il s'agit des bulletins d'information, des émissions magazine clés (Club Tamani, Fabu Dirène le Magazine humanitaire), et les rubriques d'éducation aux médias et vérification ainsi que le débat.

Votre mission :

Dans le respect du cadre éthique, statutaire, stratégique et réglementaire de la Fondation Hirondelle, le/la **Coordonnateur Technique et IT** garantit la qualité, la fiabilité et la continuité des moyens techniques nécessaires à la production et à la diffusion des contenus de Studio Tamani. Il/elle assure la disponibilité, la conformité et la bonne utilisation des équipements de production audio/vidéo et des systèmes informatiques, tout en développant les compétences techniques des équipes utilisatrices.

Il/elle veille à la qualité technique des productions et à la bonne gestion des archives audiovisuelles, afin d'en garantir la valeur documentaire et juridique. Il/elle encadre et anime l'équipe technique, favorise un esprit de collaboration et travaille en étroite coordination avec la rédaction et les autres services du projet pour soutenir l'excellence éditoriale et opérationnelle de Studio Tamani.

Vos principales activités et responsabilités :

1. Domaine : technique radio

Studios

1. Assurer la disponibilité permanente de l'outil de production et des canaux de diffusion existants dans le projet (satellite, web, TNT ou autre), et mettre en œuvre toute mesure adéquate en cas de panne (réparation, permutation d'équipements, alerte aux partenaires).
2. Organiser et effectuer ou déléguer les réparations et l'entretien courant du matériel, et coordonner les réparations plus complexes (envoi des équipements défectueux, suivi des interventions).

Matériel de reportage

1. Coordonner la gestion des entrées et sorties du matériel à l'aide d'un système de prêt et de contrôle des retours, et signaler immédiatement toute perte ou dégradation.
2. Organiser et mettre en œuvre des formations de base à la manipulation et à l'entretien du matériel de reportage pour les stagiaires ou agents de passage lorsque nécessaire.

2. Responsabilités principales dans le domaine informatique

Serveur

1. Participer à l'optimisation des performances des systèmes et serveurs.
2. Gérer les comptes utilisateurs et les droits d'accès.

Helpdesk

1. Fournir un appui technique et un service de support aux collaborateurs.
2. Mettre à jour la documentation technique et les procédures.

Parc informatique

1. S'assurer de la mise en place et mise à jour les systèmes d'exploitation, logiciels et correctifs de sécurité.
2. Encadrer le/la responsable web/webmaster du site.

3. Responsabilités principales dans le domaine de la production

1. Garantir la diffusion des contenus.
2. Garantir les activités techniques de préproduction (enregistrement, appui au montage/mixage).
3. Élaborer et tenir à jour le planning de travail des techniciens radio conformément aux impératifs de production, en coordination avec le/la Rédacteur·trice en Chef.
4. Organiser le workflow des fichiers audio de l'acquisition à l'archivage, en lien avec la rédaction.
5. Organiser le planning d'utilisation des studios selon les besoins de diffusion et les disponibilités des techniciens.

4. Responsabilités principales dans le domaine de la diffusion aux radios partenaires

1. Assurer le lien technique/production avec les radios partenaires.
2. Lorsque pertinent, assurer un premier niveau de coordination avec les prestataires externes en cas de problèmes liés à la distribution du signal ou des contenus, et coordonner avec le siège.

5. Budget – Approvisionnement / Commandes

1. Établir et élaborer le budget technique en collaboration avec les finances et sous la supervision du/de la Représentant.e National.e
2. Prévoir, organiser et coordonner les demandes de matériel ou de prestations techniques en lien avec les lignes budgétaires définies, en collaboration si besoin avec l'équipe technique du siège.

Cette liste de missions est non exhaustive et pourra évoluer en fonction des besoins de la Direction.

Le profil que nous recherchons :

- Formation **Bac+2/Bac+3** dans des domaines techniques tels que : IT, Télécommunication, Audiovisuel
- Connaissance solide des principes de diffusion radio (FM, web, satellite, TNT ou équivalents).
- Bonne maîtrise des outils informatiques courants et connaissances solides dans les domaines IT suivants : serveurs, réseaux, systèmes d'exploitation, gestion de sauvegardes et sécurité informatique.
- Capacité à diagnostiquer, analyser et résoudre des problèmes techniques complexes, en autonomie ou en coordination avec le siège.
- Compétences en gestion de parc, notamment informatique ou AV (inventaires, maintenance, mises à jour, réseau).
- Compréhension des workflows de production éditoriale (préproduction, production, postproduction, archivage).
- Capacité à organiser et à dispenser des formations techniques aux utilisateurs.
- Capacité à planifier et gérer un budget technique, incluant les approvisionnements et les relations avec les prestataires externes.
- Expérience dans les systèmes et infrastructures techniques de production audio/vidéo (studios, équipements de prise de son, montage et diffusion) un plus.
- Compétence en gestion d'équipe et sens de l'écoute et de la communication

Comportements attendus (résumé du grade) :

Le/la titulaire démontre une communication structurée et professionnelle, adaptée à des interlocuteurs variés et à des contextes interculturels sensibles. Il/elle assume pleinement ses responsabilités, garantit la qualité et la conformité de son travail et encourage la redevabilité autour de lui/elle. Il/elle agit comme un modèle d'intégrité, accompagne ses collègues dans les dilemmes éthiques et contribue à diffuser les valeurs de la Fondation.

Il/elle crée un climat de collaboration positif, gère les tensions avec discernement et facilite la coordination entre équipes. Il/elle planifie, coordonne et suit des projets ou processus en anticipant les risques et en ajustant les priorités. Il/elle pilote la résolution de problèmes complexes, stimule la réflexion et encourage la prise d'initiative.

Il/elle favorise l'apprentissage continu, s'adapte aux changements et contribue à la création d'outils ou dispositifs de formation. Il/elle veille à l'atteinte de résultats mesurables, concilie qualité et efficacité et intègre l'impact dans ses décisions. En tant que manager, il/elle mobilise son équipe, développe les compétences et prend des décisions éclairées.

Conditions : Nous traiterons votre dossier de candidature complet reçu au plus tard le 23 janvier 2026 à 17H00. Pour ce faire, envoyez-nous votre CV (4 pages maximum), lettre de motivation personnalisée (1page), diplômes, certificats de travail et prétentions de salaire à l'adresse suivante : recrutement@studiotamani.org

Entrée en fonction souhaitée : au plus tard Mars 2026.

INFORMATIONS IMPORTANTES SUR LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT CHEZ FONDATION HIRONDELLE :

La procédure de recrutement se fait comme suit : présélections de dossier ; test écrit ; entretien technique et managérial.

Aucune candidature ne sera acceptée après la date de clôture.

Seules les candidatures qui répondent aux profils recherchés seront contactées pour la suite du processus de recrutement. Merci de ne pas contacter la Fondation Hirondelle ni par téléphone ni par mail ni par aucun moyen.

La Fondation Hirondelle se réserve le droit de clôturer le processus avant terme si les candidatures reçues répondent aux prérequis

Fondation Hirondelle applique la TOLÉRANCE ZÉRO vis-à-vis de toutes les formes d'abus à travers les politiques ci-dessous :

Politique de protection contre l'exploitation et les abus sexuels ;

Politique de lutte contre la fraude, corruption et les conflits d'intérêts ;

Politique contre la violence et le harcèlement sur le lieu de travail.

La fondation Hirondelle ne demande pas d'argent pour les recrutements

La Fondation Hirondelle est une organisation à but social suisse de journalistes et de professionnels de l'action humanitaire. Depuis 1995, elle crée ou soutient des médias d'information généralistes, indépendants et citoyens, dans des zones de guerre, des situations de crise endémique ou des situations de post-conflit.

Vous trouverez des informations sur nos activités en consultant notre site www.hirondelle.org.



Mariama SAWADOGO

Représentante Pays de la Fondation Hirondelle/Mali